

招 聘 简 章

福建省建设人力资源集团股份公司于 2010 年 9 月成立，为福建省人力资源和社会保障厅批准开展公共就业服务和管理流动人员档案的省属国有人力资源服务机构。集团下属全资独立法人单位 5 个，分别是：福建建筑人才服务中心、福建武夷建筑培训学校、福建新通网络科技有限公司、厦门建设人力资源有限公司、福建闽建工程建设书店。集团还在福州、泉州、漳州、龙岩、三明、南平、宁德、莆田等市设立分公司，形成服务省内，辐射东南沿海各省的服务新格局。

主营业务涵盖：人事人才公共服务、劳务派遣服务，人力资源外包服务、继续教育培训服务、网络信息科技服务及商贸物流服务。

近期，福建建筑人才服务中心因业务工作需要，拟招聘实习生若干名，请有意愿来我中心的同学，积极联系，欢迎推荐、结伴同行。

一、工作地点

福州市鼓楼区软件园（离得近的生源学生更方便），三明市主城区（主城区生源更方便）

二、实习待遇

统一购买雇主责任险，采用计时工资的形式，和单位职工正常的工作时间，时薪：15—18 元/小时，月劳动所得 2500—3000。实习期间表现优秀者，可经培训、考核留用，录用为正式职工。

三、业务培训

前期先进行统一的业务培训，由项目负责人带领，主要工作是进行档案资料的分目录、整理、装订、电子化等工作。

四、岗位职责

1、认真学习并掌握档案数字化加工流程，并严格按照操作规程和数字化加工流程实施。

2、根据项目情况，服从组长工作安排，实施档案整理、目录编录、扫描及装订工作，保质保量定额完成数字化加工。

3、完成项目组长交办的其他有关数字化工作任务安排。

4、针对项目实施过程中存在的问题进行及时的反馈和沟通。

五、任职要求

1、政治清白，无不良行为记录；遵纪守法，有较强保密意识，遵守人事档案管理相关法律法规。

2、熟练使用 office 办公软件、扫描仪操作等。熟悉档案数字化加工规范和项目实施流程，有一定档案数字化加工经验者优先。

3、踏实稳重、认真负责；具有良好团队合作精神，善于学习，有上进心，有较强的团队意识。能较好的配合项目工作的开展。

六、片区招聘负责人

联系人：毛宇超 13706919677（微信同号），0599-8812163（办公）

官 网：www.968777.cn 官 微：fj968777