



闽北职业技术学院

MINBEI VOCATIONAL AND TECHNICAL
COLLEGE

笃行 善思 致用 创新

大数据与会计专业人才培养方案

编制人：张海丽 饶 婧 闫转转 郑宇佳
曹维娜 谢小燕 梁淑倩 郑志敏
姚祎

编制单位：管理系

专业主任：张海丽

系主任：白雁飞

年 级：2025 级

编制日期：2025 年 05 月 14 日

教务处 制

目录

一、专业名称及代码	- 1 -
专业名称	- 1 -
专业代码	- 1 -
二、入学要求	- 1 -
三、修业年限	- 1 -
四、职业和岗位面向	- 1 -
五、培养目标与培养规格	- 2 -
(一) 培养目标	- 2 -
(二) 培养规格	- 3 -
(三) 职业资格证书	- 4 -
六、课程设置及要求	- 4 -
(一) 公共课	- 4 -
(二) 专业(技能)课	- 13 -
七、实施保障	- 24 -
(一) 师资队伍	- 24 -
(二) 教学设施	- 25 -
(三) 教学资源	- 27 -
(四) 教学方法	- 29 -
(五) 学习评价	- 29 -
(六) 质量管理	- 29 -
八、毕业要求	- 30 -
九、教学进程总体安排	- 31 -
(一) 课时学分结构表	- 31 -
(二) 授课时间分配表	- 31 -
(三) 教学进程安排表	- 33 -

闽北职业技术学院 大数据与会计 专业人才培养方案

(2025 级, 三年制)

一、专业名称及代码

专业名称: 大数据与会计

专业代码: 530302

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业。

三、修业年限

三年制: 3 年

四、职业和岗位面向

(一) 职业面向

大数据与会计专业职业面向如表 1 所示

表 1 大数据与会计专业职业面向

所属专业大类(代码)	财经商贸大类(53)
所属专业类(代码)	财务会计类(03)
对应行业(代码)	会计、审计及税务服务(7241)
主要职业类别(代码)	会计专业人员(2-06-03-00)
主要岗位(群)或技术领域举例	企业会计核算、企业财务大数据分析和管理会计、企业会计监督
职业类证书举例	会计专业技术资格、业财一体信息化应用等

(二) 岗位面向

本专业毕业生主要面向各类中小企业、单位,从事会计核算、财务分析和^{管理会计、会计监督}岗位工作。毕业生就业职业领域及主要工作岗位的初始岗位、发展岗位、目标岗位如表 2 所示。

表 2 职业领域及主要工作岗位(群)

序号	职业领域	工作岗位		
		初次岗位 (毕业1-2年)	发展岗位 (毕业3-5年)	目标岗位 (毕业6-10年)

1	企业会计核算岗位	会计助理	财务主管	财务经理、财务总监
2	企业财务大数据分析和财务会计岗位	财务助理、初级分析员	中级分析师、管理会计师、财务主管、财务经理	高级（资深）分析师、高级管理会计师、财务总监
3	企业会计监督岗位	风险控制专员、审计助理或审计员	风控经理、高级审计员	财务总监、审计经理

（三）职业能力分析

大数据与会计专业职业能力见下表。

表 3 大数据与会计专业职业能力分析表

就业岗位	主要工作任务	职业岗位能力	
		要求	阶次
企业会计核算岗位	资产核算、负债核算、所有者权益核算、收入核算、成本费用核算、利润核算	能明辨各经济业务原始单据的正确性、完整性、合理性和合法性；能正确判断各种原始单据所反映的经济业务内容、性质和类型；能按照企业会计准则确认计量企业发生的各种经济业务。	职业综合能力
	成本计算对象和成本项目确定、成本计算方法选择、要素费用的归集与分配、成本计算与分析	能结合企业经营管理特点和要求，采用合理方法正确计算产品成本；能正确编制成本报表；能根据成本报表分析成本升降的原因。	
	总账报表核算、仓储管理、固定资产管理、采购与付款管理、销售与收款管理、职工薪酬管理、日常资金管理	能熟练操作财务软件，实现企业财务业务一体化管理；能正确运用 ERP 资源管理系统存储、输出企业资源信息；能运用财务软件及时提供管理者决策信息。	
企业财务大数据分析和财务会计岗位	财务大数据分析：偿债能力、资本结构、营运能力、盈利能力、现金流量、股东权益和成本费用分析	能计算企业偿债能力、营运能力、盈利能力等各种财务指标；会根据指标计算的结果描述企业的状况。	
	企业财务管理、管理会计	能根据创业的不同特点判断企业融资的渠道并通过估算融资成本决策融资方案；能在融资过程中的风险防范，并编制合理的创业融资计划。能有效进行企业财务投资、融资决策。	
企业会计监督岗位	评价各项经济活动是否有效，是否符合经济运行的客观规律和内部管理要求 对贪污盗窃、营私舞弊等违法犯罪活动进行监督，以保护单位财产的安全完整。	利用预算、检查、考核、分析等手段对特定主体的经济活动和相关会计核算的真实性、合法性、合理性等进行审查。	职业拓展能力

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精

神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向各中小企业、金融机构、代理记账公司等会计、税务服务行业的会计类岗位群，在代理记账公司和会计师事务所等企事业单位的生产、服务及管理第一线能够从事企业会计核算、企业财务大数据分析和管理会计、企业会计监督等工作的高技能人才。

（二）培养规格

1.知识要求

（1）掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

（2）熟悉会计领域相关的法律法规以及职业道德等知识。

（3）掌握经济、税务、金融、企业管理等基础知识。

（4）掌握会计核算、成本核算与管理、税费申报与管理、财务分析、管理会计等专业理论知识。

（5）掌握大数据技术、数据库技术等基础知识。

2.能力要求

（1）具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

（2）具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

（3）具有采集、清洗、整理、分析数据的信息技术能力及财务数据分析可视化输出能力。

（4）具备企业会计核算技能，能够对会计要素进行确认、计量，熟练进行审核与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告报表。

（5）具备产品成本核算、成本控制和成本管理的能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理。

（6）具备一定的管理会计能力，能够运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理。

（7）具有运用 ERP 系统进行业务财务流程、内容和制度一体化设计的基本能力。

（8）具有运用云财务智能会计平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务财务处理的技能。

（9）具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。

（10）具备一定的财务管理能力，用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算。

（11）具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出。

（12）具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术

基础知识、信息技术应用技能。

(13) 掌握会计职业领域数字化技能，能运用现代化办公系统和智能化工具熟练处理日常事务。

3. 素质要求

(1) 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、科学素养、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 掌握身体运动的基本知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质健康测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力。

(6) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好。

(7) 树立正确的劳动观，尊重劳动，热爱劳动，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养，弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

(三) 职业资格证书

表 4 大数据与会计专业职业资格证书

序号	职业资格证书名称	取证性质	认证时间
1	会计专业技术资格证书（初级）	选考	第二或四学期

六、课程设置及要求

(一) 公共课

培养学生思想道德、人文素质、职业素质、数理基础、沟通交流及职业自我发展能力的课程。

表 5 公共课课程说明

课程名称	思想道德与法治			开课学期	1
参考学时	48	学分	3	考核方式	考查
教学目标: 综合运用马克思主义的基本观点和方法,从当代大学生面临和关心的问题出发,对大学生进行马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育,帮助大学生确立正确的人生观和价值观,坚定理想信念,弘扬中国精神,践行社会主义核心价值观,遵守道德规范,加强道德实践,学习法治思想,真正做到尊法、学法、守法、用法,提高大学生的思想道德素质和法律素养。					
主要内容: 领悟人生真谛,把握人生方向;追求远大理想,坚定崇高信念;继承优良传统,弘扬中国精神;明确价值要求,践行价值准则;遵守道德规范,锤炼道德品格;学习法治思想,提升法治素养。					
教学要求: 通过理论学习和实践体验,帮助大学生领悟人生真谛,把握人生方向;坚定理想信念;继承优良传统,弘扬中国精神;积极践行社会主义核心价值观;遵守道德规范,锤炼道德品格;学习法治思想,提升大学生的思想道德素质和法治素养。					
课程名称	形势与政策			开课学期	1-4
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查
教学目标: 引导和帮助学生掌握认识形势与政策问题的基本理论和基础知识,帮助学生全面正确地认识党和国家面临的形势和任务,让学生感知世情、国情、民意,体会党的路线方针政策的实践,把对形势与政策的认识统一到党和国家的科学判断上和正确决策上,形成正确的世界观、人生观和价值观,增强实现改革开放和社会主义现代化建设宏伟目标的信心和社会责任感。通过了解和正确认识新形势下实现中华民族伟大复兴的艰巨性和重要性,引导学生树立科学的社会政治理想、道德理想、职业理想和生活理想,提高当代大学生投身于国家经济建设事业的自觉性,明确自身的人生定位和奋斗目标,全面拓展能力,提高综合素质。					
主要内容: 依据中宣部、教育部下发的“高校形势与政策教育教学要点”选题。 国内专题教学内容: 1.进行党的基本理论、基本路线、基本纲领和基本经验教育; 2.进行我国改革开放和社会主义现代化建设的形势、任务和发展成就教育; 3.进行党和国家重大方针政策、重大活动和重大改革措施教育。 国际专题: 1.当前国际形势与国际关系的状况、发展趋势; 2.我国的对外政策; 3.世界重大事件; 4.我国政府的原则立场与应对政策。					
教学要求: 全面正确地认识党和国家面临的形势和任务,拥护党的路线、方针和政策,掌握该课程的基础理论知识、基本理论观点、分析问题的基本方法,并能够运用这些知识和方法去分析解决现实生活中的一些问题,增强建设社会主义现代化强国和实现中华民族伟大复兴的信心。					

课程名称	体育与健康			开课学期	1, 2, 3, 4
参考学时	112	学分	7	考核方式	考查
教学目标: 1.思政目标 通过体育文化传播,培养学生爱国情怀和民族自豪;通过身体素质练习,磨炼学生顽强意志和拼搏精神;通过学习规则,引导学生遵守规矩和正当竞争意识;通过参与集体项目,增强学生集体主义精神和团队合作意识;通过民族传统体育项目,强化学生体育文化自信和民族认同感。 2.知识目标 通过学习要求掌握体育与健康的概念,以及体育锻炼对健康的作用。使学生了解体育锻炼对自身健康的好处,促使学生自觉地参加体育锻炼。要求掌握体育锻炼应遵循的原则、发展身体素质的方法及有氧运动的概念,为科学从事体育锻炼提供指导依据。 3.能力与技能目标 熟练掌握两项以上健身运动的基本方法和技能;能科学地进行体育锻炼,提高自己的运动能力;掌握常规运动创伤的处置办法。能选择良好的运动环境,掌握有效提高身体素质、全面发展体能的知识和方法;能合理补充营养;养成良好的行为习惯;具有健康的体魄。 4.素质目标 积极参与各种体育活动并形成自觉锻炼的习惯,基本形成终身体育的意识,具有一定体育文化欣赏能力。能通过体育活动改善心理状态;养成积极乐观的生活态度;在运动中体验成功的乐趣。有良好的体育道德和合作精神;正确处理竞争与合作的关系。 主要内容: 1.田径 (1)短跑距离跑:50米、100米。(2)中长跑练习:800米、1000米。(3)立定跳远。 2.球类 (1)篮球:移动练习、传接球练习、运球、投篮、进攻战术。(2)排球:脚步移动练习、垫球、传球、发球。(3)足球:球性练习、运球、传接球、射门技术。(4)乒乓球:发球、推挡球、搓球、拉攻球、步法。(5)气排球:准备姿势、移动、垫球、发球、传球、拦网、扣球。(6)羽毛球:发球、击球、接发球、网前技术。 3.武术 (1)手法、步法、腿法、基本拳腿步法组合练习。(2)二十四式简化太极拳。(3)初级长拳。(4)八段锦。 4.操类 (1)国家体育总局于2009年8月颁布的第三套《全国健美操大众锻炼标准》中的五级规定套路。(2)第三套校园啦啦操示范套路(大学组花球) 教学要求: 1.田径教学要求:使学生主动参与田径课程学习和课堂活动,形成自觉锻炼习惯,编制个人锻炼计划,了解田径文化内涵,熟悉竞赛规则,提高观赏和评价比赛的能力。让学生熟练掌握田径运动的基本练习方法和锻炼方法,能科学地进行体育锻炼,提高田径运动能力,将田径作为长期锻炼项目。全面发展学生力量、协调、灵敏、柔韧等专项身体素质,掌握提高身体素质和体能的知识与方法,养成良好行为习惯和健康生活方式,为胜任未来职业岗位的体能需求打下基础。 2.球类教学要求:通过学习要求掌握球类的各项基本技术,简单战术,能利用所学技术动作进行比赛,欣赏比赛,提高学生的身体素质,包括速度、力量、耐力、灵敏和协调等,促进身体正常发育和健康。培养学生对球类运动的兴趣,增强自信心,培养团队合作精神和竞争意识和良好的体育道德。 3.武术教学要求:通过武术教学,提高学生身体的协调性、柔韧性、力量和速度等素质,培养学生的节奏感、空间感和本体感知能力。培养学生对武术的兴趣和热爱,增强学生的民族自豪感和文化自信,培养学生勇敢、顽强、坚韧的意志品质和良好的武德修养。 4.操类教学要求:让学生掌握健美操的理论知识、基本步伐、手型和成套动作组合,具备一定的身体协调性、柔韧性和控制能力。全面发展学生身体素质,提高速度、耐力、力量等素质。培养学生的团队协作精神、创新能力和良好的体育道德,提升学生的艺术修养和审美能力。					

课程名称	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论			开课学期	2
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查或考试
教学目标: 正确认识马克思主义中国化时代化的理论成果及其在指导中国革命、建设和改革中的重要历史地位和作用;掌握其形成背景、科学内涵、精神实质,培养学生运用马克思主义的立场、观点和方法分析问题、解决问题的能力;理解和掌握党和国家在不同时期的路线、方针、政策,增强贯彻党的基本理论、基本路线、基本方略的自觉性、坚定性,增强社会主义的理想和信念,积极投身到中国特色社会主义建设中。					
主要内容: 毛泽东思想及其历史地位;新民主主义革命理论;社会主义改造理论;社会主义建设道路初步探索的理论成果;中国特色社会主义理论体系的形成发展;邓小平理论;“三个代表”重要思想;科学发展观。					
教学要求: 通过运用多元教学方法,帮助大学生全面理解马克思主义中国化时代化理论成果的科学内涵、理论体系、思想精髓、精神实质、实践要求及理论成果之间的关系,自觉运用马克思主义立场、观点和方法指导实践,积极投身于中国特色社会主义伟大实践。					
课程名称	军事理论教育与军事训练			开课学期	1
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
教学目标: 1.让学生了解掌握基本的国防、军事知识:国防历史与概况、国防领导体制、国防政策法规;中国武装力量的组成、编成、使命和任务;古今中外军事思想和一些代表性著作;国际战略格局、国际战略形势与我国周边安全现状;战争的产生、发展、演变和信息化战争;军事科学技术、武器装备及其在现代战争中的应用等。 2.在学习掌握基本的国防、军事知识的基础上,增强广大学生的爱国主义情操,提升民族自信心和自豪感,引导他们学习和发扬人民军队的优良传统,确立建设强大国防、打赢未来信息化战争的自信心。 3.在增强广大学生国防观念、国家安全观念和忧患危机意识,传承红色基因的基础上,提升他们的综合素质和国家安全责任意识,自觉主动履行国防义务,积极投身中华民族强国强军的伟大事业中。					
主要内容: 1.中国国防:国防概述、国防法规、中国武装力量、国防动员、人民防空 2.国家安全:总体国家安全观、国际战略形势、我国周边安全现状 3.军事思想:中国古代军事思想、外国军事思想、毛泽东军事思想、习近平强军思想 4.现代战争:战争概述、机械化战争、新军事革命、信息化战争 5.信息化装备:信息化作战平台、综合电子信息系统、信息化杀伤武器					
教学要求: 使学生理解国防的含义和我国的国防历史,促进学生树立正确的国防观;了解我国国防领导体制、国防战略政策和国防建设成就,熟悉国防法规、武装力量、国防动员等内容,增强学生国防观念和责任意识。正确把握和认识国家安全的内涵,理解我国总体国家安全观,深刻认识当前我国面临的安全形势;了解世界主要国家军事力量及战略动向,增强学生忧患意识和国家安全责任意识。了解军事思想的内涵、形成和发展历程,熟悉我国军事思想的主要内容、地位作用和现实意义,理解习近平强军思想的科学含义和主要内容,促进学生树立科学的战争观和方法论。					

课程名称	大学英语			开课学期	2
参考学时	64	学分	4	考核方式	考查
教学目标: 通过教学使学生掌握一定的英语基础知识和技能, 培养学生在职场环境下运用英语的基本能力。同时, 提高学生的综合文化素养和跨文化交际意识, 培养学生的学习兴趣和自主学习能力, 使学生掌握有效的学习方法和学习策略, 为提升就业竞争力及未来的可持续发展打下必要的基础。 主要内容: 1.重点语句, 学习话题相关语句, 开启话题谈论之旅; 2.话题交谈, 聊身边的人和事、聊熟悉的人和事, 聊自己的事, 学会用英语讲中国的故事、讲自己的故事、讲家乡的故事, 即学即用, 为学生必备的语言训练提供积极的支持 3.拓展阅读, 为学生拓展话题提供相关知识和语言训练提供保障, 培养学生语言实践和运用能力。4.语用训练, 巩固和提升语言知识和语用能力 5. 支撑词汇, 掌握必要的话题相关词汇和未来职业相关词汇。 教学要求: 高职英语课程不仅要帮助学生打好语言基础, 更要注重培养学生实际应用语言的技能, 特别是用英语处理与未来职业相关的业务能力。教学以学生的职业需求和发展为依据, 充分体现分类指导、因材施教的原则。 1.掌握 2500 个常用词汇以及由这些词构成的常用词组, 能在口头和书面表达时加以运用。根据具体情况适当学习一些与行业相关的常见英语词汇。 2.掌握基本的英语语法, 并能在职场交际中基本加以运用。 3.能基本听懂日常生活用语和与未来职业相关的一般性对话或陈述。 4. 能就日常话题进行简单的交流。 5. 能基本读懂一般题材的英文资料, 理解基本正确。 6. 能填写表格和模拟套写常见的简短英语应用文, 如简历、通知、信函等。语句基本正确格式基本恰当。 7.能借助词典将一般性题材的文字材料和与未来职业相关的业务材料译成汉语。译文达意、通顺, 格式恰当。					
课程名称	习近平新时代中国特色社会主义思想概论			开课学期	3
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试
教学目标: 了解习近平新时代中国特色社会主义思想创立的时代背景; 了解和掌握中国特色社会主义进入新时代后, 中国共产党举什么旗、走什么路, 以及用什么样的精神状态、担负什么样的历史使命、实现什么样的奋斗目标等一系列重要问题; 理解习近平新时代中国特色社会主义思想的科学体系, 掌握习近平新时代中国特色社会主义思想的核心要义、主要内容和理论品格, 领会习近平新时代中国特色社会主义思想的历史地位和时代价值, 从而增强“四个意识”, 坚定“四个自信”, 做到“两个维护”, 提升贯彻党的路线、方针、政策的自觉性、坚定性。 主要内容: 习近平新时代中国特色社会主义思想系统回答了新时代坚持和发展中国特色社会主义的总目标、总任务、总体布局、战略布局和发展方向、发展方式、发展动力、战略步骤、外部条件、政治保证等基本问题, 涵盖了经济、政治、法治、科技、文化、教育、民生、民族、宗教、社会、生态文明、国家安全、国防和军队、“一国两制”和祖国统一、统一战线、外交、党的建设等各方面。 教学要求: 通过教学, 帮助大学生掌握习近平新时代中国特色社会主义思想的理论体系、精神实质、鲜明特色和重大意义, 理解其蕴含和体现的马克思主义基本立场、观点和方法, 增进对其科学性、系统性的把握, 提高学习和运用的自觉性, 增强实现中华民族伟大复兴中国梦的责任感、使命感。					

课程名称	国家安全教育			开课学期	1
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查
教学目标: 深刻认识新时代我国国家安全形势,掌握总体国家安全观提出背景、科学内涵,增强国家安全意识和忧患意识,提升甄别意识和斗争精神,积极参与到维护国家的行动。					
主要内容: 本课程主要围绕总体国家安全观,从政治安全、国土安全、军事安全、经济安全、文化安全、社会安全、科技安全、网络安全、生态安全、资源安全、核安全、海外利益安全、太空安全深海安全、极地安全、生物安全等的系统学习,培养学生自觉运用总体国家安全观指导实际学习、工作与生活,处理国家安全问题;能够自身实际在经济、军事、科技、文化、社会、国际交流等领域采取有效措施来保障国家安全。					
教学要求: 通过采用“线上线下”相结合的教学方法,坚持理论联系实际原则,针对具体的教学内容和教学过程需要,采用案例教学、实践教学方式,引导学生提高警惕性,自觉抵制诱惑,提高能力,对可能危害国家安全的行为保持警觉。					
课程名称	职业生涯规划			开课学期	1
参考学时	24	学分	1.5	考核方式	考查
教学目标: 本课程是面向高职学生开设的公共必修课,立足职业教育与终身发展双重视角,以职业发展为导向,以能力提升为核心,激发大学生职业生涯发展的自主意识,树立正确的就业观择业观,促使大学生理性规划自身未来发展,并努力在学习过程中自觉提高就业能力和生涯管理能力。 通过课程教学,学生应当在态度、知识和技能三个层面达到以下目标。 态度层面:树立起职业生涯发展的自主意识,树立积极正确的人生观、价值观和就业观,把个人发展和国家需要、社会发展相结合,确立职业的概念和意识,愿意为个人的生涯发展和社会发展主动付出积极和努力。 知识层面:基本了解职业发展的阶段特点;较为清晰地认识自己的特性、职业的特性以及社会环境;掌握相关的职业分类知识以及创业的基本知识。 技能层面:握自我探索技能、信息搜索与管理技能、生涯决策技能等。还应该通过课程提高学生的各种通用技能,如沟通技能、问题解决技能、自我管理技能和人际交往技能等。					
主要内容: 第一部分:建立生涯与职业意识。一是职业发展与规划导论,二是影响职业规划的因素。 第二部分:职业发展规划。一是认识自我,二是了解职业,三是了解环境,四是职业发展决策。 第三部分:提高就业能力。1.目标职业对专业技能的要求;2.目标职业对通用技能(表达沟通、人际交往、分析判断、问题解决、创新能力、团队合作、组织管理、客户服务等)的要求;识别并评价自己的通用技能;掌握通用技能的提高方法;3.目标职业对个人素质(自信、自立、责任心、诚信、时间管理、主动、勤奋等)的要求。 第四部分:创业基本认知。					
教学要求: 第一部分:建立生涯与职业意识。通过本部分学习,使学生意识到确立自身发展目标的重要性,了解职业特性,思考未来理想职业与所学专业关系,逐步确立长远而稳定的发展目标,增强大学学习的目的性、积极性。 第二部分:职业发展规划。通过本部分学习,使学生了解自我、了解职业、了解环境,学习决策方法,形成初步的职业发展规划,确定人生不同阶段的职业目标及对应的生活模式。 第三部分:提高就业能力。通过本部分学习,使学生了解具体的职业要求,有针对性地提高自身素质和职业需要技能,以胜任未来工作。 第四部分:创业教育。教学目标:使学生了解创业的基本知识,培养学生创业意识与创业精神,提高创业素质与能力。					

课程名称	就业指导			开课学期	4
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查

教学目标:

为学生提供就业政策、求职技巧、求职简历及求职信撰写等方面指导,帮助学生了解全国及当地的就业形势、就业政策。指导学生根据自身条件、特点、职业目标、职业方向以及社会需求等情况,选择适合自己的职业。对学生进行职业适应、就业权益、劳动法规、求职技巧、创业意识等教育,帮助学生树立正确的世界观、人生观、价值观、就业观,充分发挥自己的才能,实现自己的人生价值和社会价值,促使学生顺利就业、创业。

主要内容:

第一部分:求职过程指导。(一)搜集就业信息(二)简历撰写与面试技巧(三)心理调适(四)就业权益保护。

第二部分:职业适应与发展。(一)从学生到职业人的过渡(二)工作中应注意的因素。

教学要求:

第一部分:求职过程指导。通过本部分的学习,提高学生求职技能,增进心理调适能力,维护个人合法权益,有效地管理求职过程。

第二部分:职业适应与发展。通过本部分学习,使学生了解学习与工作的不同、学校与职场的区别,引导学生适应生涯角色的转换,为职业发展奠定良好的基础。

课程名称	劳动教育			开课学期	2
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查

教学目标:

准确把握社会主义建设者和接班人的劳动精神面貌、劳动价值取向和劳动技能水平的培养要求,全面提高学生劳动素养,使学生树立正确的劳动观念、具有必备的劳动能力、培育积极的劳动精神、养成良好的劳动习惯和品质。

主要内容:

结合专业特点,增强职业荣誉感和责任感,提高职业劳动技能水平,培育积极向上的劳动精神和认真负责的劳动态度。组织学生:(1)持续开展日常生活劳动,自我管理生活,提高劳动自立自强的意识和能力;(2)定期开展校内外公益服务性劳动,做好校园环境秩序维护,运用专业技能为社会、为他人提供相关公益服务,培育社会公德,厚植爱国爱民的情怀;(3)依托实习实训,参与真实的生产劳动和服务性劳动,增强职业认同感和劳动自豪感,提升创意物化能力,培育不断探索、精益求精、追求卓越的工匠精神和爱岗敬业的劳动态度,坚信“三百六十行,行行出状元”,体认劳动不分贵贱,任何职业都很光荣,都能出彩。

教学要求:

本课程以高职大学生作为教育对象,以普及劳动科学理论、基本知识作为教育的主要内容,以讲清劳动道理为教育的着力点,旨在通过劳动教育弘扬劳动精神,促使学生养成良好的劳动习惯和积极的劳动态度,树立高职学生正确的劳动观和价值观,切实体会到“生活靠劳动创造,人生也靠劳动创造”的道理,培养他们的社会责任感,成为德智体美劳全面发展的社会主义事业建设者和接班人。

课程名称	心理健康			开课学期	1
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

教学目标:

以马克思主义哲学思想为指导,根据大学生的身心发展特点和教育规律,注重培养大学生良好的心理品质和自尊自爱、自律、自强的优良品格,增强大学生克服困难、经受考验、承受挫折的能力。健康不仅是身体健康,没有疾病,而且要心理健康,做到身心健康才是真正意义上的健康。本课程着眼于大学生的心理健康状态,培养大学生对自我的自主意识,以及心理承受能力,真正做到德、智、体、美、劳的全面发展。

主要内容:

大学生正处于青春期到成年期的转变过程,处于人生中心理变化最激烈、最明显的时期,面临着自我认识与发展的人生课题,容易产生各式各样、不同程度的心理困扰。对于当代大学生来说,健康的心理是适应大学学习与生活的先决条件,是促进自己成长、成才的必要条件,也是将来走向社会,成为社会主义建设者和接班人的重要条件。因此,它在整个大学阶段的学习与生活中都占有重要地位。在课程过程中,着力于培养学生的自我认知能力、环境适应能力、心理调适能力和应对挫折能力,增强其人际交往与沟通技巧,了解并包容个体差异,感恩父母、老师、同学、朋友的付出。

教学要求:**1.面向全体学生**

心理健康教育课程面向全体学生,采取线上线下教学相结合,以整体目标为核心,结合学院大二年级自身特点和大二学生普遍存在的诸如学校适应问题、自我认识问题、人际关系处理问题、异性交往问题等设计菜单式的心理健康课程内容,充分体现课程的整体性、灵活性和开放性。

2.精选教学内容

根据能力要求与教学内容编写讲义,应紧密联系学生的实际生活,选择具有时代气息、真实反映社会、学生感兴趣的题材,使其不仅符合学生的知识水平、认知水平和心理发展水平,还能够让学生对社会有比较全面、客观的认识。同时,尽可能设计趣味性较强的内容和活动,激发学生参与的兴趣和热情。

3.倡导体验分享

本课程倡导活动型的教学模式,教师应根据具体目标、内容、条件、资源的不同,结合教学实际,选用并创设丰富多彩的活动形式,以活动为载体,使学生在教师的引领下,通过参与、合作、感知、体验、分享等方式,在同伴之间相互反馈和分享的过程中获得成长。

4.开发课程资源

教师应将现代化教育技术与本课程教学有机结合,要通过合理利用音像、电视、报刊杂志、网络信息等丰富的教学资源,给学生提供贴近生活实际、贴近学生发展水平、贴近时代的多样化的课程资源,拓展学习和教学途径。

5.注重教学过程**(1) 丰富学生经验**

教师要通过多种教学活动和手段,结合学生现实生活中实际存在的问题,共同探究学习主题,帮助学生增进积极的自我认识、获得丰富的情感体验、形成积极的生活态度、建立良好的人际关系、不断丰富和发展学生的生活经验,使学生在获得内心体验的过程中,获得感悟和提高。

(2) 引导学生自助、助人

在教学中要注意引导学生从自己的世界出发,用多种感官去观察、体验、感悟社会和生活,获得对世界的真实感受,让学生在活动中探究,在分享中发现和解决问题,要引导学生学会对自己负责,及时鼓励学生相互间的支持和互助行为。

(3) 注重团体动力

在教学中应特别重视利用团体动力来激发学生参与活动的热情;利用团体气氛调动学生相互的分享和反馈;利用团体支持使活动效果得到加强。

课程名称	创新创业教育基础			开课学期	2
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

教学目标:

通过本课程的教学,使学生掌握开展创新创业活动所需要的基本知识,分为三个层面:

1.知识目标

使学生掌握开展创业活动所需要的基本知识。包括认知创业的基本内涵,辩证地认识和分析创业者、创业机会、创业资源、创业计划和创业项目。

2.能力与技能目标

通过教学使学生具备必要的创业能力。包括掌握创业资源整合与创业计划撰写的方法,熟悉新企业的开办流程与管理,提高创办和管理企业的综合素质和能力。

3.素质目标

帮助学生树立科学的创业观。正确理解创业与职业生涯发展的关系，具备创业意识和创新精神，自觉遵循创业规律，积极投身创业实践。学习本课程，将使学生创业知识充实；创业综合能力提升；创新意识全面增强。

主要内容：

模块一（追梦人生）创新创业与人生发展：1.创新创业的内涵、类型、现状、理念与意义；
模块二（勇于开拓）创新思维方法与创业精神：2.创新意识与创新思维；3.创新方法与创新能力；4.创新精神；5.保护与转化创新成果；
模块三（寻找资源）创业资源整合：6.创业者与创业团队；7.创业环境与政策；8.创业机会与创业融资；
模块四（理清思路）理清创业思路；9.创业计划书；10.优秀创业项目路演；
模块五（创办企业）新企业创立成长和生存；11.新企业的组织形式、选址、注册、相关法律知识；12.新企业的组织设计的原则和与方法、产品开发的内容与途径；13.市场营销的方法、财务管理的内容与方法、人力资源管理方法。

教学要求：

课程坚持把知识传授、价值塑造和能力培养有机统一起来，以课堂教学为主渠道和课外实践重要途径相结合、理论讲授与实践体验相结合、合作学习与个人反思相结合、线上互动与下线引导相结合，调动学生学习的积极性、主动性和创造性，不断提高教学质量和水平。

课堂教学要求：1.理论教学要求。以学生发展为中心，突出学习成果导向，以教学革命促进学习革命，适应大班教学现状，依托信息化工具，运用引导技术，打造全员参与型、体验式课堂，构建线上线下相结合的混合教学模式。2.实践训练要求：通过开展与教学内容高度匹配的“实践”训练，即创业计划书撰写，组织开展创业团队实践训练活动，将课堂知识与实践训练紧密结合起来，培养学生在实践中运用所学知识发现问题和解决实际问题的能力。

考核设计要求：过程考核和结果考核相结合，加大过程考核成绩在课程总成绩中的比重。健全能力与知识考核并重的多元化学业考核评价体系，建立基于创业计划书质量评价的学生学习过程监测、评估与反馈机制。

课程名称	美术鉴赏			开课学期	4
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

教学目标：

《美术鉴赏》是面向全校部分专业学生开设的通识课程类公共必修课程中的一门人文艺术素质课程。课程以绘画、雕塑、建筑、设计等视觉艺术为载体，通过经典作品解析与实践训练相结合的教学模式，使学生掌握美术门类特征与鉴赏方法论，培养形式分析、文化解读及批判性审美能力；引导学生理解艺术创作中的工匠精神与人文关怀，在传统工艺与现当代艺术的对比研习中建立健康审美观，提升视觉素养与跨学科思维能力，强化文化自信，最终促进学生职业素养提升与德智体美劳全面发展。

主要内容：

掌握绘画、雕塑、建筑、设计等门类的基本特征与艺术语言；理解中外美术史关键流派、代表作品及文化背景；熟练运用形式分析法（构图/色彩/线条等）解读作品视觉逻辑。

教学要求：

通过本课程的教学，具备文化语境解读能力，关联艺术与社会、技术、思潮的互动；培养批判性思维，辩证看待传统与当代艺术的审美价值领悟工匠精神在艺术创作中的体现，强化职业伦理认知；建立健康审美观，提升视觉素养与跨学科迁移能力；增强文化自信，理解中国艺术传统的当代价值。

课程名称	信息技术			开课学期	2
参考学时	52	学分	3	考核方式	考试

教学目标：

高等职业教育专科信息技术教学目标是通过理论知识学习、技能训练和综合应用实践，使高等职业教育专科学生的信息素养和信息技术应用能力得到全面提升。

本课程通过丰富的教学内容和多样化的教学形式，帮助学生认识信息技术对人类生产、生活的重要作用，了解现代社会信息技术发展趋势，理解信息社会特征并遵循信息社会规范；使学生掌握常用的工具软件和信息化办公技术，了解大数据、人工智能、区块链等新兴信息技术，具备支撑专业学习的能力，能在日常生活、学习和工作中综合运用信息技术解决问题；使学生拥有团队意识和职业精神，具备独立思考和主动探究能力，为学生职业能力的持续发展奠定基础。

主要内容:

信息技术课程是高等职业教育专科学生提升其信息素养的基础，包含文档处理、电子表格处理、演示文稿制作、信息检索、新一代信息技术概述、信息素养与社会责任六部分内容。

另外根据国家有关规定，结合专业需要和学生实际情况，可以适当增加拓展模块教学内容，如信息安全、项目管理、机器人流程自动化、程序设计基础、大数据、人工智能、云计算、现代通信技术、物联网、数字媒体、虚拟现实、区块链等的基础知识。

教学要求:

学校为课程的教学建设了满足教学需要的教学机房，配备数量合理、配置适当的信息技术设备，提供相应的软件和互联网访问带宽；建立课程负责人制度，组建课程教研室团队，积极开展各类教研活动，促进教学改革；还提供了在线学习平台，支持传统教学模式向混合学习、移动学习等信息化教学模式转型升级，引导学生进行数字化学习环境创设，开展自主学习、协作学习和探究学习。

(二) 专业（技能）课

1. 专业基础课程

表 6 专业基础课程说明

课程名称	财务会计基础			开课学期	1
参考课时	64	学分	4	考核方式	考试
教学目标: 通过教学使学生认知会计职业、理解会计的基本理论，掌握会计核算的基础和方法，能够对基本经济业务进行账务处理，掌握会计凭证、会计账簿、会计报表等的理论和技能，为后续其他课程的学习和实训夯实基础。					
主要内容: 1. 会计基本理论：会计的产生和发展，会计的定义，会计的基本职能，会计的对象，会计的核算方法，会计核算的基本前提和会计信息质量要求。 2. 会计要素与会计等式：会计要素所包涵的内容，会计要素，经济业务发生后对会计恒等式中各个要素的影响。 3. 会计科目和账户：会计科目的作用、内容与分类、设置账户的意义，账户的结构。 4. 复式记账：记账方法及其种类，复式记账法的基本原理和基本内容，借贷记账法的概念及其具体操作，账户之间的对应关系、对应账户、会计分录及其形式，借贷记账法的试算平衡。 5. 企业主要经济业务的核算：产品生产成本的计算方法，理解和掌握制造业主要经济业务（资金筹集过程、生产准备过程、生产过程、销售过程等各种经济业务）核算中需要设置的账户，包括账户的性质、用途和结构，以及运用这些账户进行会计核算等内容。 6. 会计凭证：会计凭证的概念和分类，原始凭证、记账凭证的含义、构成要素和种类，它们的填制与审核的要求与方法，会计凭证的传递与保管的基本要求。 7. 会计账簿：会计账簿的概念与种类，设置账簿的意义、设置原则、基本内容，掌握日记账、总分类账和明细分类账的设置与登记，总分类账和明细分类账的区别与联系，总分类账和明细分类账的平行登记方法，错账的更正方法，对账和结账的含义与方法，会计账簿保管的基本要求。 8. 财产清查：财产物资的盘存制度，财产清查的基本方法，财产清查结果的账务处理，财产清查的种类，财产清查的意义。 9. 财务会计报告：财务会计报告的含义，现金流量表和所有者权益变动表的主要内容，资产负债表和利润表的内容和基本结构，资产负债表和利润表的编制方法。					

10.账务处理程序：账务处理程序的意义和种类，记账凭证账务处理程序、科目汇总表账务处理程序和汇总记账凭证账务处理程序的特点、基本步骤、优缺点和适用范围，编制科目汇总表、汇总记账凭证，各种账务处理程序下总分类账登记的依据和方法。

教学要求：

- 1.了解会计职业，明确会计职业要求。
- 2.熟悉会计法，掌握会计工作规范。
- 3.理解会计职能、目标、对象，熟悉会计核算的基本方法体系。
- 4.理解并掌握会计核算的理论基础（会计要素与会计等式）、记账基础（会计科目与账户）和记账方法（借贷记账法）。
- 5.会熟练运用借贷记账法编制会计分录。
- 6.能够正确编制和审核会计凭证。
- 7.会针对不同企业的性质以及业务范围准确设置与登记会计账簿。
- 8.掌握会计报表编制技术，会编制资产负债表和利润表。

课程名称	RPA 财务机器人			开课学期	3
参考课时	64	学分	4	考核方式	考查

教学目标：

本课程主要让学生掌握 RPA 设计原理、知晓企业实施可行性分析为原则，以 UiPath Studio 为实验平台，完成 RPA 机器人的设计开发。通过学习本课程，学生能够了解一定的自动化流程，为以后就业岗位掌握财会人员新技术的工作技能。

主要内容：

- 1.初识 RPA 机器人及其工具。
- 2.数据获取机器人设计及应用。
- 3.财务日常业务机器人设计及应用。
- 4.财务报表分析机器人设计及应用。
- 5.工资条发送机器人设计及应用。

教学要求：

- 1.能够根据工作进行重设标准化流程。
- 2.能够熟练使用 UiPath Studio 软件。
- 3.能够利用软件进行设置流程，并应用于工作学习中。

课程名称	会计信息系统应用			开课学期	3
参考课时	64	学分	4	考核方式	考查

教学目标：

通过本课程的学习，学生能够了解会计信息系统的基础理论知识，理解会计信息系统的操作原理，熟练掌握会计信息系统的操作技能，运用计算机技术处理会计实务，掌握会计信息系统的分析、设计及系统一般维护。

主要内容：

- 1.系统管理：(1)认识系统管理；(2)进行用户管理；(3)进行账套管理；(4)设置用户权限；(5)认识系统安全管理
- 2.基础设置：(1)认识企业应用平台；(2)设置基本信息；(3)设置基础档案；(4)设置财务档案；(5)设置结算方式及其他
- 3.总账系统：(1)认识总账系统；(2)进行初始化设置；(3)处理凭证；(4)进行出纳管理；(5)查询账簿；(6)处理期末业务
- 4.UFO 报表：(1)认识 UFO 报表；(2)设计报表格式；(3)处理报表数据；(4)自定义报表模板
- 5.工资管理系统：(1)认识工资管理系统；(2)进行工资管理系统初始化设置；(3)处理工资管理系统日常业务；(4)处理工资管理系统期末业务
- 6.固定资产管理系统：(1)认识固定资产管理系统；(2)进行固定资产管理系统初始化设置；(3)处理固定资产管理系统日常业务；(4)处理固定资产管理系统期末业务；(5)维护固定资产数据

教学要求:

- 1.能够根据企业具体情况进行财务软件以及模块的选择、管理制度建立、账套的管理、会计角色定义、角色权限分配、明细科目设定、初始信息整理筛选并形成初始化设置等企业会计电算化项目实施准备工作。
- 2.能够运用用友 U8(V10.1)财务软件完成企业日常业务凭证的生成、账簿的登记。
- 3.能够运用用友 U8(V10.1)财务软件完成企业期末业务凭证的生成、账簿的登记以及对账、结账工作。
- 4.能够根据已形成的数据编制三大对外报表（资产负债表、利润表、现金流量表）的编写。
- 5.具备计算机文字、图表、表格等方面的处理能力。

课程名称	经济法基础			开课学期	2
参考课时	48	学分	3	参考课时	48

教学目标:

《经济法基础》课程是初级会计专业技术资格考试的科目之一，该课程旨在让学生掌握与理解会计法、支付结算法、税法等财经类经济法律在未来会计工作岗位中的应用规范，实现课岗融合、课证融合，培养学生尊法、守法、用法的法律思维与分析、解决实际问题的能力。

主要内容:

- 1.总论。
- 2.企业所得税、个人所得税法律制度，其他税收法律制度。
- 3.会计法律制度。
- 4.支付结算法律制度。
- 5.增值税、消费税法律制度。
- 5.税收征收管理法律制度。
- 6.劳动合同与社会保险法律制度。

教学要求:

- 1.理解经济法的基本概念和原理，了解经济法的发展历程和基本体系。
- 2.掌握经济法的基本法律制度和法律规范，包括合同法、公司法、劳动法等。
- 3.熟悉经济法的适用范围和程序，能够正确处理各种经济法律问题。
- 4.培养经济法律意识和法律素养，提高经济法律思维和分析能力。
- 5.培养学生的法律道德意识和法律责任意识，增强法律意识的重要性。

课程名称	大数据技术应用基础			开课学期	3
参考课时	48	学分	3	考核方式	考查

教学目标:

通过本课程的学习，让学生在掌握 python 基础理论知识的同时，培养其在会计业务中处理数据、分析数据的能力，养成良好的职业素养，细心、考虑周全。提高对企业信息资源管理、数据分析和编程实践能力，发挥主观能动性，具有创新思维，真正做到“学”以致“用”。

主要内容:

- 1.python 基础。
- 2.挖掘财务大数据—爬虫技术应用。
- 3.分析财务大数据—数据清洗与处理。
- 4.呈现财务大数据—财务数据可视化。
- 5.玩转财务大数据—财务大数据应用。

教学要求:

- 1.能对 print、input 函数进行应用，能理解 Python 数值类型、运算符的应用及运算优先级，学会字符串的操作符及常用函数、字符串格式化方法，列表、元组、字典、集合等应用，能熟练使用流程控制中条件语句和循环语句。
- 2.能运用 Python 语言编制基本的爬虫函数，熟练地使用爬虫函数进行网络数据的抓取，根据编译结果快速查找错误原因，学会处理常见的异常。

3.学会使用 pandas 对 Excel 数据进行计算、统计等操作，能综合运用爬虫、数据清洗技术对大数据进行捕捉、处理和分析。 4.能根据 PIP 安装 Matplotlib 库，编制财务数据可视化图表，能登记 Pyecharts 组合图形，学会合理运用图形组合展示数据。 5.能对 Excel.csv,json 等文件进行常用的数据采集根据具体的条件要求对数据进行连接及分组聚合，能利用 Matplotlib 和 Pyecharts 对已有数据进行可视化呈现。 6.对财务数据进行挖掘与清洗、数据分析与存储，利用财务分析数据对经营状况进行可视化呈现，编制一般的财务大数据分析报告，利用数据分析结果对企业经营状况进行分析与预测。					
课程名称	EXCEL 在会计中的应用			开课学期	4
参考课时	64	学分	4	考核方式	考查
教学目标: 通过本课程的学习，学生能够掌握利用 Excel、Power BI 整理、分析财务数据，利用 UiPath 开发简单的符合企业实际需要的财务机器人；培养学生发现数据和利用数据的能力、对数据进行清洗加工的能力、选择数据分析方法的能力、对数据进行分析并将结果可视化的能力。学会运用现代技术手段获取信息、独立分析和解决问题的能力；具备合作精神和服务意识的团队协作能力；具备高度的工作热情及沟通能力、良好的文字语言表述能力及善于倾听的能力。 主要内容: 1.EXCEL 的工作界面、基本元素、常用工具和常用的公式和函数的使用方法 2. Excel 大数据分析 3. Power BI 认知 4. Power Query 数据查询 5.Power Pivot 数据建模 6. Power View 数据可视化 7. Power BI 综合案例实训 教学要求: 1.熟悉 Excel 的基本操作；掌握 Excel 公式和函数的使用方法；理解 Excel 中图表的处理和数据管理分析；了解 Excel 宏及其应用方法。 2. 掌握 Power BI 基本功能；熟练应用 Power Query 数据查询方法及 Power Pivot 数据建模；掌握 Power View 数据可视化函数应用。					

2.专业核心课程

表 7 专业核心课程说明

课程名称	智慧化税费申报与管理			开课学期	3
参考课时	64	学分	4	考核方式	考试
教学目标: 该课程在培养学生的职业能力和促进职业素养的养成方面占有重要地位。通过该课程的学习培养学生具备财务从业者必备的职业素养，使学生能尽快适应会计岗位工作；同时对于提升参加智能财税等赛项学生的知识和竞赛水平具有重要作用。 主要内容: 1.数字化时代下的税务管理。 2.增值税的税制要素、应纳税额的计算以及纳税申报表的填制。 3.消费税税制要素、应纳税额的计算以及纳税申报表的填制。 4.关税的税制要素、应纳税额的计算以及纳税申报表的填制。 5.企业所得税的税制要素、应纳税额的计算以及纳税申报表的填制。 6.个人所得税的税费要素、应纳税额的计算以及纳税申报表的填制。					

7.其他各个小税种的税制要素、应纳税额的计算以及纳税申报表的填制。 8.税收征管法的各项规定以及实施。 教学要求: 1.在企业财务仿真实训室利用税费管理平台开展虚拟仿真实训。 2.能熟练运用相关的智慧税务管理系统进行各种税费的计算、申报与税务风险控制,培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养和高尚的职业道德。					
课程名称	企业财务会计			开课学期	2-3
参考课时	96	学分	6	考核方式	考试
教学目标: 通过本课程的学习,掌握企业财务会计基本概念及理论,掌握会计核算的目标、要求、账户体系及报告体系,掌握会计核算的基本过程、程序和基本核算方法。通过本课程的教学,学生能正确使用企业会计核算中常用的账户,能按要求正确核算企业的主要经济业务,能正确编制主要会计报表。 主要内容: 1.资金核算:库存现金的管理与核算,银行存款的管理与核算,其他货币资金的管理与核算。 2.往来核算:采购与销售业务的核算,应收款项减值的计算与核算。 3.交易性金融资产核算:交易性金融资产取得、收益和处置的核算。 4.长期股权投资核算:长期股权投资的取得、收益和处置的核算。 5.存货核算:存货成本的确定,存货取得、存货发出的核算,存货的期末处理。 6.固定资产核算:固定资产确认,固定资产取得、折旧、后续支出、处置、清查等核算。 7.投资性房地产核算:投资性房地产确认,投资性房地产的取得和处置的核算,成本模式投资性房地产后续计量核算,公允价值模式投资性房地产后续计量核算。 8.无形资产核算:无形资产取得、摊销、处置和减值核算,长期待摊费用的核算。 9.负债核算:短期借款、应付款项、预收款项、应付职工薪酬、应交税费的核算,长期借款、应付债券的核算。 10.所有者权益核算:实收资本核算、资本公积核算、留存收益核算。 11.收入核算:一般商品销售收入的核算、在某一时段内完成的销售商品收入的核算、合同取得成本与合同履约成本的核算、期间费用的核算、利润的核算、收入确认与计量的步骤、费用的内容及其分类、利润的构成内容、收入确认的可变对价结转本年利润的方法。 12.费用核算:营业成本核算,税金及附加核算,期间费用核算。 13.报表编制:资产负债表、利润表和现金流量表编制,所有者权益变动表编制。 教学要求: 1.能正确判断各种原始单据所反映的经济业务内容、性质和类型,明辨各种经济业务原始单据的正确性、完整性、合理性和合法性。 2.能按照企业会计准则确认、计量企业发生的各种经济业务。 3.会编制财务报表、披露相关报表附注信息并及时披露。 4.能正确进行会计职业判断,会总结出各项经济业务核算流程、特点。 5.具有团队合作和协作精神,遵循会计职业道德,不作假账,不谋私利。					
课程名称	财务大数据分析			开课学期	4
参考课时	48	学分	3	考核方式	考试
教学目标: 通过本课程的学习,学生能够理解财务报表信息的含义;了解财务报表的编制基础及基本构成;掌握财务报表的分析程序和基本分析方法;掌握按报表要素进行分析的基本方法及财务报告的综合分析方法;运用基本理论对公司报告进行分析。 主要内容: 1.资产负债表分析 2.利润表分析					

3.现金流量表 4.财务报告综合分析 教学要求： 1.能够对资产负债表资产类、负债类、所有者权益类项目进行分析。 2.能够运用比率分析法对企业进行短期偿债能力和长期偿债能力分析。 3.能够对利润表收入类、费用类、利润类项目进行分析。 4.能够根据利润表数据进行利润稳定性分析、利润总额变动分析利润增减变动分析、利润构成变动分析。 5.能够根据利润表项目进行比率分析，进而揭示企业的偿债能力和盈利能力。 6.能够进行现金流量表和其他报表之间的比较分析，能够对现金流量表进行纵向结构和横向结构分析。 7.能够对具体企业进行现金流量表的比率分析，掌握有关现金流量分析的主要财务比率的计算和使用。 8.能够根据各种财务指标的计算结果，对企业的偿债能力、营运能力、盈利能力、发展能力等方面进行分析。 9.能够根据企业财务报表资料和其他经营数据，运用杜邦财务分析法对企业进行综合分析，并能够根据分析计算结果做出判断，为企业决策提供依据。					
课程名称	智能化成本核算与管理			开课学期	4
参考课时	48	学分	3	考核方式	考试
教学目标： 通过本课程的学习学生能够理解成本核算的基本要求和一般程序；理解各类生产费用归集的方法；理解各种生产成本分配的方法，达成知识目标。能够计算和归集各类生产费用；能够用各种方法分配生产费用核算产品成本，实现能力目标。在学习过程中培养学生认真谨慎的工作态度；培养学生良好的沟通协调能力和团队合作精神，实现素质目标。 主要内容： 1.智能化成本核算认知。 2.成本的概念和作用；成本会计的概念和内容；成本会计工作的组织。 3.成本核算的基本要求和一般程序。 4.生产费用和期间费用的总分类核算。 5.要素费用的归集和分配。 6.辅助生产费用的归集和分配。 7.损失性费用的归集和分配。 8.制造费用的归集和分配。 9.生产费用在完工产品和在产品之间的分配。 10.产品成本计算的基本方法和辅助。 11.成本报表的编制和分析。 教学要求： 1.了解成本会计的内容及工作组织；掌握生产费用与产品成本的联系和区别。 2.熟悉成本核算的一般程序（审核和控制生产经营费用、在各成本核算对象之间进行费用分配和归集、在本期完工产品成本和期末在产品成本之间进行费用分配）。 3.熟悉“生产成本”、“制造费用”、“长期待摊费用”、“销售费用”、“管理费用”、“财务费用”等账户的核算内容、用途、结构及明细账户的设置方法；熟悉生产费用、期间费用总分类账核算的一般程序。 4.掌握重量分配法、定额耗用量比例分配法、系数分配法（标准产量分配法）、生产工时分配法、机器工时分配法等分配方法的具体应用；掌握分配结转直接材料费用、材料动力费用、直接人工费用的会计分录的编制。 5.掌握直接分配法、一次交互分配法、代数分配法和计划成本分配法的具体应用。 6.掌握归集和分配可修复废品的修复费用、不可修复废品的生产成本、停工损失的会计分录的编制。					

7.掌握生产工时分配法、机器工时分配法、直接成本分配法、计划费用分配率分配法的应用。 8.掌握固定在产品成本法、在产品只计算材料成本法、约当产量法、定额比例法、在产品按完工产品成本计算法和在产品按定额成本计算法的具体应用。 9.能够根据企业生产特点和管理要求确定成本核算对象、成本计算期；能够根据企业生产特点和管理要求选择具体的成本计算方法。 10.能够根据资料编制产品生产及销售成本表、产品生产成本表、主要产品单位成本表、制造费用明细表等成本报表。 11.能了解掌握智能成本核算相关系统，准确高效计算产品成本，合理进行成本管理和控制，养成爱岗敬业、热情服务的职业道德。					
课程名称	企业财务管理			开课学期	4
参考课时	64	学分	4	考核方式	考试
教学目标： 通过教学，使学生能掌握财务管理基础知识、基本程序、基本方法和财务管理的基本技能，并能灵活运用其基本理论和方法，解决企业筹资、投资和利润分配等管理活动的实际问题，具备财务管理人员的基本素质。 主要内容： 1.财务管理的概念、对象、目标、职能、环境、原则等。 2.货币时间价值计算原理、风险计量原理资金成本计算原理。 3.财务分析和财务预算的基本问题、财务分析的内容、财务预算的编制等。 4.资金筹集管理的基本问题、权益资金的筹集、借入资金的筹集、资金成本与筹资决策、筹资成本与资本结构等。 5.资金投资管理的基本问题、固定资产投资、债券投资、股票投资等。 6.资金营运管理的基本问题、流动资产、固定资产管理、无形资产与递延资产管理等。 7.收益分配管理的主要内容、确定收益分配政策、制定收益分配方案。 教学要求： 1.要求学生能够掌握财务管理的基本原理。 2.能够熟练掌握各项财务分析的方法和各种财务预算的编制方法 3.能够理解与掌握筹资成本分析、筹资风险分析以及筹资决策与资本结构确定的理论与方法。 4.能够理解与掌握投资成本分析、投资收益分析、投资风险分析以及投资决策的理论与方法。 5.能够掌握最佳现金持有量、最佳存货采购量、最佳固定资产需要量的理论与方法。 6.能够根据企业的情况制定收益分配方案。					
课程名称	管理会计			开课学期	4
参考课时	64	学分	4	考核方式	考试
教学目标： 通过本课程的学习，使学生明确管理会计的基本理论，熟练掌握管理会计的预测、决策、控制和考核，做到会计与管理的有机结合，为加强企业管理，提高经济效益服务。 主要内容： 1.认知管理会计的基本概念、产生和发展、研究方法、职能和作用。 2.各类成本的习性与分类、成本性态分析基本方法、掌握成本性态分析原理的实践应用。 3.本量利分析的含义与应用，贡献毛益相关的基本概念，以及保本分析评价指标和运用分析。 4.销售预测、利润预测法、成本与资金需要量的预测基本原理和方法。 5.经营决策方案的设计、相关假设及经营决策必须考虑的重要因素，经营决策的一般方法。 6.全面预算体系及编制程序，财务预算的编制的分类与编制步骤，各种财务预算编制的具体方法。 7.责任会计的基本知识和内涵，成本中心特点及业绩考核要求，利润中心、投资中心的特点及业绩考核要求，企业内部转移价格的运行机制。 教学要求：					

1.能明确管理会计的职能和作用。 2.能掌握成本性态分析方法，会进行混合成本的分解。 3.会运用本量利分析方法来确定企业的保本、保利决策。 4.会对企业的成本、数量、利润变动进行因素分析、敏感性分析。 5.会运用资金预测的方法、销售预测的方法以及成本预测的方法进行企业预测实务操作。 6.能运用经营决策的一般方法做出正确决策，会进行生产决策辅助分析。 7.能运用预算编制的具体方法，会编制企业的各类财务预算。 8.能正确行使责任会计管理职责，能编制企业内部责任预算及责任报告。

3.集中实践教学环节

表 8 集中实践教学环节安排表

集中实训项目	学期					
	一	二	三	四	五	六
课程集中实训		1 周		1 周		
综合实训					12 周	
岗位实习					6 周	18 周
总计：38 周	0 周	1 周	0 周	1 周	18 周	18 周

4.专业选修课程

在职业能力课程的基础上，围绕本专业职业能力拓展的多方位、多层次的职业能力和职业素质相关课程。

表 9 专业选修课程说明

课程名称	经济学基础			开课学期	1
参考课时	32	学分	2	考核方式	考查
教学目标： 1.能够清晰描述经济学的基本理论和主要研究内容。 2.能够正确理解和运用经济学专业术语和基本原理。 3.能够运用知识理解社会现实生活中的具体经济现象，对简单经济学现象做出正确分析和预测。 4.能够基本了解微观经济学和宏观经济学的相关内容。 主要内容： 1.供求理论：需求理论、供给定理、均衡价格理论及其应用、弹性理论及其应用。 2.消费者行为理论：基数效用论、序数效用论、消费者行为理论的应用。 3.生产者行为理论：生产函数、短期生产理论、长期生产理论、规模经济。 4.成本与收益理论：成本与成本函数、短期成本分析、长期成本分析、企业收益与利润最大化原则。 5.市场理论：市场与市场结构类型。 6.市场失灵与政府干预：垄断、公共物品、外部性、信息不对称。 7.国民收入核算理论：衡量国民收入的主要总量指标。 8.国民收入决定理论：简单的国民收入决定模型、IS-LM 模型、AD-AS 模型。 9.失业与通货膨胀理论。 10.经济周期与经济增长理论。					

12.宏观经济政策。 教学要求： 1.能正确理解社会经济现象，透过现象看本质。 2.能正确运用消费者行为理论、生产者行为理论、市场理论等分析和解决实际问题。					
课程名称	预算会计			开课学期	1
参考课时	32	学分	2	考核方式	考查
教学目标： 1.以职业岗位能力为导向，熟悉行政事业单位会计核算的岗位职责。掌握行政事业单位会计的基本知识和基本技能，掌握行政事业单位会计核算的基本技能，五大会计要素的确认、计量、记录和报告。 2.严格按照《行政单位会计制度》、《事业单位会计制度》等法规制度进行规范操作。 3.培养学生具备行政事业单位各岗位的工作能力，提高职业技能。 主要内容： 1.预算会计的核算基础和会计科目。 2.财政资产、负债的核算。 3.财政收入、财政支出的核算。 4.财政净资产的核算。 5.总预算会计报表。 教学要求： 1.了解财政总预算会计的概念和基本特点。 2.掌握财政总预算会计资产类、负债类、收入类、支出类、净资产类等科目的核算。 3.了解净资产核算的内容。 4.掌握财政各项结余的计算和账务处理方法。 5.掌握财政周转基金的有关规定及账务处理。 6.了解结账的一般程序。 7.掌握年终结算和年终转账内容，以及年终转账的账务处理。 8.掌握会计报表的内容与种类。 9.掌握会计报表的编制、审核和汇总。					
课程名称	个人理财实务			开课学期	1
参考课时	32	学分	2	考核方式	考查
教学目标： 通过本课程的学习，使得学生了解主要的理财产品及其收益、风险特点，让学生了解个人理财可以运用的主要理财产品类型、特点以及当前市场状况，掌握个人理财的基本原理和基础操作规范，学会与客户沟通的技巧，能够运用相关的理财分析规划知识，按照理财规划的业务操作流程顺序设计理财规划。具备利用银行、证券、保险、互联网金融、外汇、信托、黄金等理财产品进行理财规划的能力。 主要内容： 投资理财的基本概念、基础知识、投资理财的工具方法、流动性规划、个人筹资规划、个人投资规划、房地产规划、个人保险规划、个人纳税规划和教育规划、退休规划及遗产规划等内容。 教学要求： 1.能够按照客户的风险偏好和家庭、财务状况为其选择合适的理财产品。 2.具有较强的社会活动能力、协调组织能力和公共交往能力。 3.能和客户进行良好的沟通，能够进行资料搜集、加工、专题调查，对企业理财、个人理财、理财业务等制定方案。 4.能够对市场发展趋势进行分析，可以为投资者决策提供有价值的参考意见。 5.能够保持高度的风险意识。					

课程名称	财经法规与会计职业道德			开课学期	1
参考课时	32	学分	2	考核方式	考查
教学目标: 1.掌握《会计法》《税法》《公司法》等核心财经法规的基本框架和关键条款。 2.理解会计职业道德的基本原则（如诚信、客观、保密等）及其在实务中的具体体现。 3.能够运用财经法规解决实际工作中的法律问题（如税务申报、财务合规）。 主要内容: 1.财经法规模块 （1）核心法律：《会计法》的核算规范、《税法》的征管流程、《证券法》的信息披露要求。 （2）行业规范：会计准则（如收入确认）、审计准则（如独立性要求）、反商业贿赂法规。 2.职业道德模块 （1）理论框架：国际会计师职业道德守则（如 IFAC 准则）、中国注册会计师职业道德规范。 （2）实践场景：客户施压篡改报表、商业机密泄露风险、礼品收受的合规边界。 3.案例教学模块 （1）经典判例：安然事件（审计失败）、瑞幸咖啡财务造假（法规惩处）。 （2）模拟训练：设计虚拟企业环境，学生角色扮演处理法务与道德冲突。 教学要求: 1.具备辨识和应对职业道德困境的能力（如利益冲突、数据造假场景）。 2.树立“法律红线不可逾越，道德底线不可突破”的职业信念。 3.培养对社会责任和公众利益的职业使命感，强化会计行业公信力。					
课程名称	企业沙盘模拟经营			开课学期	2
参考课时	32	学分	2	考核方式	考查
教学目标: 通过在课程内模拟企业运营的全流程（生产、采购、营销、财务等），帮助学生理解企业运营的核心模块（生产、采购、营销、财务等）及其相互关系，掌握企业经营决策的基本逻辑（如资源分配、成本控制、市场竞争策略），熟悉财务报表（利润表、资产负债表、现金流量表）与预算表在经营分析中的应用，培养学生的战略思维和团队协作能力。 主要内容: 1.沙盘规则与岗位介绍，软件工具的使用方法。 2.预算表的编制方法。 3.相关报表的编制方法。 4.企业长期发展战略方案的制定方法。 5.原材料、产能的计算方法。 6.广告的投放规则与方法。 7.学生分组独立完成 1-6 年的企业模拟经营。 教学要求: 1.能掌握企业 1-6 年的经营规则。 2.能制定企业长期发展战略（如市场扩张、产品研发）。。 3.能掌握资本流转如何影响损益。 4.能解读企业经营的全局。 5.能预估长短期资金需求。 6.能以最佳方式筹资，控制融资成本。 7.能提高资金使用效率。 8.能理解现金流对企业经营的影响。 9.能够独立完成企业 6 年的经营并能够编制相关报表。					

课程名称	大数据导论			开课学期	2
参考课时	32	学分	2	考核方式	考查
教学目标: 通过本课程学习,引导学生步入大数据时代,积极投身大数据的变革浪潮之中;了解大数据概念,培养大数据思维,养成数据安全意识;认识大数据伦理,努力使自己的行为符合大数据伦理规范要求;熟悉大数据应用,探寻大数据与自己专业的应用结合点;激发学生基于大数据的创新创业热情。					
主要内容: 1.大数据概述:数据的概念、大数据时代到来的背景、大数据的发展历程、世界各国的大数据发展战略、大数据的概念与影响、大数据的应用以及大数据产业。 2.大数据和云计算:物联网的概念和应用、云计算的概念和应用、大数据和云计算以及物联网的相互关系。 3.大数据技术:大数据分析全流程所涉及的各种技术。 4.大数据应用:大数据在各行各业的主要应用。 5.大数据安全:大数据安全问题、数据保护原则、数据安全和隐私保护对策。 6.大数据思维:大数据时代应该具备的创新思维。 7.大数据伦理:大数据伦理的概念、大数据伦理问题及其产生原因、治理对策。 8.数据共享:数据共享的意义、实现数据共享所面临的相关挑战以及推进数据共享应当采取的措施。 9 数据开放:政府开放数据的理论基础、政府数据开放的重要意义、国外政府开放数据的经验和我国政府开放数据的现状。 10 大数据交易:大数据交易的发展现状、大数据交易平台、大数据交易在发展过程中出现的问题以及推进大数据交易发展的对策。 11 大数据治理:大数据治理的概念、要素和治理模型。					
教学要求: 1.了解数据的概念、大数据的时代背景、大数据的发展历程、世界各国大数据发展战略、大数据的概念与影响、大数据的应用以及大数据产业。 2.了解云计算和物联网的概念,明白云计算、大数据和物联网的区别与联系,能够梳理出大数据和人工智能的联系和区别。 3.了解大数据分析全流程所涉及的各种技术。 4.了解大数据在各行各业的主要应用。 5.认识大数据安全问题、数据保护原则、数据安全和 隐私保护对策。 6.明白大数据时代应该具备的创新思维。 7.熟悉大数据伦理的概念、大数据伦理问题及其产生原因、治理对策。 8.明白数据共享的意义、实现数据共享所面临的相关挑战以及推进数据共享应当采取的措施。 9. 熟悉政府开放数据的理论基础、政府数据开放的重要意义、国外政府开放数据的经验和我国政府开放数据的现状。 10.了解大数据交易的发展现状、大数据交易平台、大数据交易在发展过程中出现的问题以及推进大数据交易发展的对策。 11.学习掌握大数据治理的概念、要素和治理模型。					
课程名称	审计基础与实务			开课学期	2
参考课时	32	学分	2	考核方式	考查
教学目标: 1.掌握审计基本概念(审计目标、审计证据、审计风险)及核心流程(计划、实施、报告)。 2.理解大数据技术在审计中的应用场景(如数据分析、风险预警)。 3.熟悉常见审计业务类型(财务报表审计、内部审计)及与会计工作的衔接。					

主要内容: 模块 1: 审计基础与大数据融合 模块 2: 审计实务与信息化操作 模块 3: 综合模拟与职业素养 教学要求: 1.能独立完成基础审计程序操作(如编制工作底稿、执行函证与监盘)。 2.具备运用 Excel、Python 或审计软件(如鼎信诺)进行数据清洗与分析的能力。 3.能识别企业财务舞弊的典型迹象(如异常波动、关联交易不合规)。 4.强化审计职业道德(独立性、保密性、职业怀疑态度)。 5.培养团队协作意识,适应审计项目组分工模式。					
课程名称	管理学基础			开课学期	2
参考课时	32	学分	2	考核方式	考查
教学目标: 1.知识目标:理解管理的基本概念、职能及管理系统的构成要素。掌握管理者的分类、素质要求及核心技能。熟悉管理对象、管理环境及其相互作用关系。掌握管理机制的类型、作用机理及常用管理方法。 2.技能目标:能够运用管理理论分析企业案例,识别管理问题并提出解决方案。具备团队协作能力,能通过案例讨论和模拟实践提升管理决策水平。能够结合环境因素制定适应性管理策略。掌握基础管理工具(如计划、组织、领导、控制)的实际应用。 主要内容: 1.管理概述:管理职责与实务,管理系统,管理思想 2.计划与决策:计划职能概述,环境与问题分析,创新与决策,计划制定 3.机构与人员:组织职能概述,机构、岗位与制度,选聘、培训与考核 4.指挥与激励:领导职能概述,指挥,激励 5.沟通与合作:沟通与协调,合作与团队 6.监控与评价:控制职能概述,工作监控,绩效评价 教学要求: 1.掌握管理学核心概念,能够通过教材和案例理解管理理论的应用场景。完成课后习题与案例分析,巩固知识体系。 2.能力培养要求:问题分析能力;沟通与协调能力;计划与执行能力;工具应用能力;环境适应能力;创新能力。 3.职业发展能力:基础岗位胜任力;职业道德意识。					

七、实施保障

(一) 师资队伍

按照“四有好老师”、“四个相统一”、“四个引路人”的要求建设专业教师队伍,将师德师风作为教师队伍建设的**第一标准。现建成一支结构合理、综合素质优良、专业水平高、双师型素质结构优的专兼结合教学团队。专业共有专任教师 16 人,其中专职专业教师 8 人,校内兼课教师 1 名,校外兼课教师 4 人,企业兼职教师 3 人。其中专任教师中“双师”素质的教师 12 名。初步形成了具有较强教学与科研能力的双师型高职人才培养教学团队。

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25: 1,双师型素质结构占专任教师比例达 80%以上,专任教师队伍职称、年龄,形成合理的梯队结构。

表 10 大数据与会计专业专任教师基本状态一览表

序号	姓名	性别	年龄	专业技术职务	毕业学校及专业	获得学位或学历
1	吴兴旺	男	60	副教授	北京商学院 仓储运输与管理	学士
2	张海丽	女	40	副教授	福建农林大学 国际经济与贸易	硕士
3	梁淑倩	女	38	讲师	仰恩大学 财务管理	学士
4	饶婧	女	38	讲师	江西财经大学 会计	硕士
5	谢小燕	女	49	讲师	四川联合大学 经济学	学士
6	曹维娜	女	43	讲师	江西财经大学会计	硕士
7	闫转转	女	29	助教	兰州财经大学 会计	硕士
8	郑宇佳	男	38	助教	中山大学 工商管理	硕士
9	姚祎	女	43	副教授	仰恩大学 财务管理	硕士
10	陈文婧	女	36	讲师	厦门大学嘉庚学院 金融学	硕士
11	彭佳华	女	39	讲师	集美大学 金融学	本科
12	傅礼洋	男	36	中级会计师	云南师范大学 工商管理	硕士
13	郑舒雅	女	34	中级会计师	武夷学院 会计电算化	本科
14	刘萍	女	41	干事	福州大学 会计	本科
15	陈倩	女	37	中级会计师	仰恩大学 财务管理	本科
16	郑弘	女	39	中级会计师	仰恩大学 财务管理	本科

（二）教学设施

1.教室基本情况

学院现有智慧教室 2 间，公共多媒体 42 间，支持“插卡取电”、“教师考勤”、“一键式上下课”，实现可视化远程语音对讲功能、报警联动功能、远程观摩功能和教学听评课功能等。同时管理系现建有标准专业教室 12 间，每间教室均配备有多功能讲台、多媒体电脑、激光投影仪、电子白板和普通黑板、功放、音箱、有线话筒、激光教鞭，录播系统，标准课桌椅等，保障学生专业课程学习的需求。教室走廊安装应急照明装置并保持良好状态，有符合要求的多个紧急疏散通道，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2.校内实训基地基本情况

表 11 大数据与会计专业校内实训基地

实验实训 室名称	现 有 建筑 面积 (m ²)	现 有 设 备 价 值 (万 元)	所用设备名称及数量	服务课程
企业财务 仿真综合 实训室	93.24	70.8799	管理会计实训教学软件 1 套 财务会计技能模拟训练平台 1 套 华为服务器 1 台 以太网交换机 2 台 机柜 1 台 台式计算机 51 台 学生电脑桌 25 张 学生凳 50 张等	RPA 财务机器人 Excel 在会计中的应 用 会计综合技能训练 成本管理技能训练
企业模拟 沙盘实训 室	79.86	30.0768	企业经营模拟沙盘教具 8 套 台式电脑 13 台 立柜式空调 1 台 服务器 1 台 ERP 沙盘模拟课程软件 1 套 新道新商战沙盘系统 1 套课桌 7 张 课椅 60 张 橱柜 1 个	企业沙盘模拟经营 财务大数据分析 会计综合技能训练
云财务智 能共享中 心实训室	93.24	141.515 9	硬件：电脑桌椅 57 套 台式电脑 61 台、交换机 3 台。 软件： 创业创新实训中心用创业虚拟商圈软件平台 1 套 网中网会计综合平台软件 1 套 网中网电子报税模拟教学平台软件 1 套 网中网会计综合平台软件 1 套 网中网高职会计技能模拟训练平台 1 套 新道虚拟商业社会环境 VBSE-财务综合实践 信息化竞赛平台 1 套 网中网高职会计技能竞赛全真模拟训练平台软 件 1 套 新道 VBSE 财务信息化竞赛平台题库包 1 套	Excel 在会计中的应 用 企业信息系统应用 会计综合技能训练 成本管理技能训练
智能财税 大数据实 训室	180	120.76	61 台台式电脑 两台移动一体机 两台电视 3 台交换机 1 台路由器 1 组电子拼接屏	RPA 财务机器人 大数据技术应用基础 会计综合技能训练 成本管理技能训练

3.校外实训基地基本情况

表 12 闽北职业技术学院大数据与会计专业校外实训基地

序号	单位名称	是否协议	承担的教学任务
1	福建武夷会计师事务所有限公司	是	接收实习、专业认知实训

序号	单位名称	是否协议	承担的教学任务
2	福建国信会计师事务所有限公司	是	接收实习、专业认知实训
3	泉州宏兴财税服务集团	是	接收实习、专业认知实训
4	厦门网中网软件有限公司	是	专业认知实训

4.信息化教学基本情况

本专业依托学习通（超星）等教学平台，建成数字化教学资源 12 门，其中院级精品在线开放课程 2 门，使用智慧树、超星尔雅等第三方课程平台，面向学生开设选修课；利用电子期刊、电子图书、电子教材和课程资源包等数字化教学资源，教师积极开展信息化教学，并引导学生通过信息化教学平台和资源进行自主学习，推进了专业全面开展信息化环境下的教育与学习。

（三）教学资源

1.教材选用和建设基本要求

（1）教材选用。按照规范程序，严把教材选用关，优先选择国家规划或省级规划教材，做好教材内容意识形态审核。

（2）教材开发。积极参加国家和行业规划教材建设。目前专业教师参编教材共有 10 本，具体参编教材如下表 13。

表 13 专业参编教材

教学科研成果名称	类别	书（刊）号	作（著）者	排序情况	出版社
小企业会计	教材	ISBN 978-7-5044-8846-6	吴兴旺	副主编	中国商业出版社
会计电算化	教材	ISBN 978-7-5660-1009-4	梁淑倩	参编	中央民族大学出版社
基础会计	教材	ISBN 978-7-5044-9888-5	饶婧	副主编	中国商业出版社
税法	教材	ISBN 978-7-5648-0649-1	曹维娜	副主编	湖南师范大学出版社
Excel 在会计与财务管理中的应用	教材	ISBN 978-7-5647-4650-6	张海丽	副主编	电子科技大学出版社
成本管理会计	教材	ISBN 978-7-5648-4459-2	曹维娜	副主编	湖南师范大学出版社
高级财务会计	教材	ISBN 978-7-5647-8424-9	张海丽	副主编	电子科技大学出版社
会计信息化	教材	ISBN 978-7-5208-0649-7	梁淑倩	副主编	中国商业出版社

教学科研成果名称	类别	书（刊）号	作（著）者	排序情况	出版社
大数据基础会计	教材	ISBN 978-7-5517-2966-6	梁淑倩	副主编	东北大学出版社
会计信息系统应用教程	教材	ISBN 978-7-5208-2137-7	梁淑倩	副主编	中国商业出版社

2. 图书文献配备

学院图书馆为本专业配备的图书文献 300 多本，基本满足本专业人才培养、专业建设、教科研、师生学习查阅的需求。专业类图书文献主要包括：有关财务管理理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、会计、信息技术类文献等。

3. 数字教学资源配置基本要求

本专业已建设一系列教学音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材、数字化专业教学资源库和在线开放课程等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

表 14 数字教学资源库

数字资源名称	类别
网中网电子报税模拟教学平台	软件
网中网会计综合平台	软件
网中网高职会计技能模拟训练平台	软件
新道虚拟商业社会环境 VBASE-财务综合实践信息化竞赛	软件
创业虚拟商圈平台	软件
管理会计平台	软件
RPA 财务机器人开发与应用综合教学平台	软件
智能财务分析可视化平台	软件
财务会计基础	超星在线课程
RPA 财务机器人	超星在线课程

会计信息系统应用	超星在线课程
经济法基础	超星在线课程
大数据技术应用基础	超星在线课程
EXCEL 在会计中应用	超星在线课程
企业财务会计（初级会计实务）	超星在线课程
智慧化税费申报与管理	超星在线课程
财务大数据分析	超星在线课程
智能化成本核算与管理	超星在线课程
企业财务管理	超星在线课程
管理会计	超星在线课程

（四）教学方法

基于“工学交替、项目驱动、全岗训练、强化技能”的人才培养模式。“以学生为中心”，根据学生特点，激发学生学习兴趣；实行任务驱动、项目导向等多种形式的“做中学、做中教”。突出学生的主体地位，因材施教。

以工作过程为导向、以岗位任务为驱动的理论与实践融合，强调课程实践。根据该课程的性质和定位，设计教学方法。同时针对课程内容的不同，岗位能力的不同，教学方法的选择也不相同，建议采用如案例教学法、项目导入法、主题教学法、小组讨论、市场调研、作品展示、虚拟任务和场景、讲评法等方法。在实施教学时，多种教学方法结合，以调动学生的积极性和主动性为主，鼓励学生发现问题、思考问题和解决问题，培养学生自主学习和创新创业的能力。

（五）学习评价

根据教学目标、教学方式，采用形式多样的考核办法。考核内容应体现：能力本位的原则、实践性原则、实用性原则、针对性原则及可持续性原则。

考核方式应体现：“过程考核，结果考核，综合评价，以人为本”，强调以人为本的整体性评价观。

1.公共基础课采用以学生的学习态度、思想品德，以及学生对知识的理

解和掌握程度等进行综合评定。要注重平时教学过程的评定，将课堂表现、平时作业、实践环节和期末考试成绩有机结合，综合评定成绩。

2.其他专业基础课、专业核心课、集中实践课程可采用现场口试、实训报告、观察记载表格、考勤情况、劳动态度和单位评价等综合评定成绩的考核方法。技能部分必须动手操作，现场考核，指导老师负责，可邀请行业专家或能工巧匠参与。形成“过程+成果”的考核评价方法。

3.岗位实习以企业考核为主，学院考核为辅。校企双重考核学生的工作态度和工作业绩。

(六) 质量管理

1.组织保障

成立专业建设指导委员会。每年召开一次会议，分析行业企业发展趋势，并以此为基础修订专业人才培养方案。

大数据与会计专业建设指导委员会

主 任：白雁飞

副主任：张海丽

成 员：曹维娜、饶婧、梁淑倩、闫转转、谢小燕、郑志敏、姚祎

2.校企合作制度与机制

学院制定《校企合作管理制度》，成立校企合作办公室，做好组织管理，制定校企合作计划。制定校企合作制度与机制的相关文件：《闽北职业技术学院校企合作课程管理办法》、《闽北职业技术学院促进产教融合.校企合作八项措施》、《闽北职业技术学院校企合作研发项目管理办法》，指导校企合作各个环节的工作。

校企合作制度与机制的建立促进学校与企业的紧密合作，加强教学与实践结合，提高就业竞争力，促进产学研紧密结合，推动产业创新和发展。

本专业建立校外实训基地情况见表 12。

3.专业建设和教学质量管理

大数据与会计专业经过严谨细致的专业调研和人才需求分析。随着“大智云移物区”时代背景的影响，财会行业发生较大变化。财务云、电子发票、移动支付、数据挖掘、数字签名等业务相继出现，对大数据与会计专业人才培养标准提出新要求。每年依据调研情况进行人才培养方案修订、课程体系完善、课程标准优化。执行专业教学质量监控管理制度，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格情况。每学期末对该专业各年级本学期教学实施效果检查情况，针对成效和存在问题确定是否对课程和教学环节进行适当调整。完善听课制度和学生评教活动，改进教学质量。

八、毕业要求

大学生体质健康测试合格。达到本专业人才培养方案规定的知识、技能、素质的基本要求。通过 3 年的学习，修满人才培养方案中规定的所有课程，成绩全部合格，完成 2524 课时，130.5 学分。

九、教学进程总体安排

（一）课时学分结构表

表 15 课时学分结构表

课程性质		课程门数	教学活动 总课时	占总课时 比例	学分	学分比例
公共	必修课	15	572	22.66%	35.5	27.4%
	选修课	4	128	5.07%	8	6.2%
专业基础课		6	352	13.95%	22	17.0%
专业核心课		6	384	15.21%	24	18.5%
专业选修课		4	128	5.07%	8	6.2%
集中 实践 教学 环节	课程 集中实训	2	60	2.38%	2	1.5%
	综合实训	1	180	7.13%	6	4.6%
	岗位实习	1	720	28.53%	24	18.5%
合 计			2524	100%	129.5	100%
总课时 2524 课时，其中理论教学 924 课时，实践教学 1600 课时；实践教学课时数占教学活动总课时 63.39% ，公共课时 700 课时，占比 27.73% ，选修课时 128 课时，占比 10.14% 。						

（二）授课时间分配表

表 16 大数据与会计专业授课时间分配表

学年	学期	课程 教学	集中实践教学环节			军训入 学教育	复习考 试	节假日 运动会	岗位实 习总结 与交流	毕业 教育	合计
			课程集 中实训	综合 实训	岗位 实习						
一	1	14				4	1	1			20
	2	17	1				1	1			20

二	3	18					1	1			20
	4	17	1				1	1			20
三	5			12	6		1	1			20
	6				18				1	1	20
合计		66	2	12	24	4	5	5	1	1	120

(三) 教学进程安排表

表 17 教学进程安排表

课程性质	课程代码	课程名称	课程类别	总课时	学分	理论课时	实践课时	教学方式	考核方式	各课程按学期设置的周课时/总课时					
										第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
公共必修课	801014	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	理论+实践课	48	3	42	6	讲授	考试			3/48			
	801013	思想道德与法治	理论+实践课	48	3	42	6	讲授	考查	4/48					
	801012	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	理论+实践课	32	2	30	2	讲授	考查		2/32				
	801010	形势与政策	纯理论课	16	1	16		讲授	考查	0.5/8	0.5/8	0.5/8	0.5/8		
	801015	国家安全教育	理论+实践课	16	1	14	2	讲授	考查	1/16					
	801030	职业生涯规划	纯理论课	24	1.5	24		讲授	考查	2/24					
	801031	就业指导	纯理论课	16	1	16		讲授	考查				1/16		
	801008	创新创业教育基础	纯理论课	32	2	32		讲授	考查		2/32				
	801007	军事理论教育与军事训练	理论+实践课	32	2	16	16	线上自学 实践	考查	1/32					
	801006	体育与健康	理论+实践课	112	7	16	96	理实一体	考查	2/32	2/24	2/32	2/24		
	801060	劳动教育	理论+实践课	16	1	8	8	理实一体	考查		8 实践 8 理论				

课程性质	课程代码	课程名称	课程类别	总课时	学分	理论课时	实践课时	教学方式	考核方式	各课程按学期设置的周课时/总课时					
										第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
公共必修课	801017	美术鉴赏	纯理论课	32	2	32		讲授	考查				2/32		
	801050	心理健康	纯理论课	32	2	32		讲授	考查	3/32					
	801016	信息技术	理论+实践课	52	3	20	32	理实一体	考试		3/52				
	321001	大学英语	纯理论课	64	4	64		讲授	考查		4/64				
	小计			572	35.5	404	168			14/188	13/224	5/84	5/76		
公共选修课	804001	人工智能导论	纯理论课	32	2	32		线上自学	考查			2/32			
	08014241	中国优秀传统文化	纯理论课	32	2	32		线上自学或线下教学	考查	2/32					
		选修 1	纯理论课	32	2	32		线上自学或线下教学	考查		2/32				
		选修 2	纯理论课	32	2	32		线上自学或线下教学	考查				2/32		
	小计			128	8	128				2/32	2/32	2/32	2/32		
专业基础课	742102	财务会计基础	理论+实践课	64	4	46	18	理实一体	考试	6/64					
	742111	RPA 财务机器人	纯实践课	64	4		64	实践	考查			4/64			
	742120	会计信息系统应用	纯实践课(考证)	64	4		64	实践	考查			4/64			

课程性质	课程代码	课 程 名 称		课程类别	总课时	学分	理论课时	实践课时	教学方式	考核方式	各课程按学期设置的周课时/总课时					
											第一学年		第二学年		第三学年	
											1	2	3	4	5	6
	742117	经济法基础		理论+实践课（考证）	48	3	28	20	理实一体	考试		3/48				
	742118	大数据技术应用基础		理论+实践课	48	3	16	32	理实一体	考查			3/48			
	742107	EXCEL 在会计中应用		纯实践课	64	4		64	实践	考查				4/64		
	小计				352	22	90	262			6/64	3/48	11/176	4/64		
专业核心课	742201	企业财务会计		理论+实践课（考证）	96	6	52	44	理实一体	考试		3/48	3/48			
	742212	智慧化税费申报与管理		理论+实践课	64	4	40	24	理实一体	考试			4/64			
	742209	财务大数据分析		理论+实践课	48	3	18	30	理实一体	考试				4/48		
	742210	智能化成本核算与管理		理论+实践课	48	3	24	24	理实一体	考试				4/48		
	742206	企业财务管理		理论+实践课	64	4	40	24	理实一体	考试				4/64		
	742208	管理会计		理论+实践课	64	4	32	32	理实一体	考试				4/64		
	小计				384	24	206	178			0	3/48	7/112	16/224	0	0
专业选修课	735202	选修课 1 （4 选 2）	经济学基础	纯理论	32	2	32		线上自学或线下教学	考查	3/32					
	742407		大数据导论	纯理论	32	2	32		线上自学或线下教学	考查	3/32					

课程性质	课程代码	课 程 名 称		课程类别	总课时	学分	理论课时	实践课时	教学方式	考核方式	各课程按学期设置的周课时/总课时					
											第一学年		第二学年		第三学年	
											1	2	3	4	5	6
	742409		个人理财实务	纯理论	32	2	32		线上自学或线下教学	考查	3/32					
	742415		财经法规与会计职业道德	纯理论	32	2	32		线上自学或线下教学	考查	3/32					
	742410	选修课 2 (4 选 2)	企业沙盘模拟经营	纯实践课	32	2		32	线上自学或线下教学	考查		2/32				
	742414		审计基础与实务	纯理论	32	2		32	线上自学或线下教学	考查		2/32				
	735201		预算会计	纯理论	32	2	32		线上自学或线下教学	考查		2/32				
	742411		管理学基础	纯理论	32	2	32		线上自学或线下教学	考查		2/32				
	小计				128	8	96	32			6/64	4/64				
	课程集中实训	742303	会计综合技能训练		纯实践课	30	1		30	实践	考查		1 周			
742304		成本管理技能训练		纯实践课	30	1		30	实践	考查				1 周		
742301		综合实训		纯实践课	180	6		180	实践	考查					12 周	
742302		岗位实习		纯实践课	720	24		720	实践	考查					6 周	18 周
小计				960	32		960				1 周		1 周	18 周	18 周	
合计					2524	129.5	924	1600			26	23+1 周	23	25+1 周	18 周	18 周

- 说明：1.课程类别：纯理论课、理论+实践课、纯实践课。
- 2.周课时每学期不包含公共选修课线上教学两课时。
- 3.课程集中实训包括：会计综合技能训练安排在第二学期，成本管理技能训练安排在第四学期。综合实训安排在第五学期，岗位实习安排在第五、六学期。
- 4.公共选修课根据思政部统一安排开展。
- 5.第一学期周课时说明：第一学期教学课程共 14 周，思想道德与法治第一学期每周 4 节，心理健康第一学期每周 3 节，财务会计基础每周 6 节，专业选修课每周 3 节。
- 6.形势与政策：根据国家有关规定，每学期安排 8 学时，每周占 0.5 学时，但在专业总学时里只计算为 16 学时、1 学分。每学期以讲座形式开展，成绩录入安排在第五学期。
- 7.公共选修课选修不少于 8 学分；专业选修课选修不少于 8 学分。

闽北职业技术学院 2025 级人才培养方案系审核意见表

管理系

制表人：

制表时间：_____

序号	专业名称	学制类型
1	大数据与会计	三年制高职
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
系党政联席会 审核意见	负责人签名（盖章）： 年 月 日	

闽北职业技术学院 2025 级人才培养方案

教学指导委员会审核意见表

序号	专业名称	学制类型
1	大数据与会计	三年制高职
2		
3		
4		
5		
6		
教学 指导 委员 会审 核意 见	《2025 级大数据与会计专业人才培养方案》培养目标定位明确，符合行业发展需求；课程体系设计逻辑合理，实践教学比例科学、学期学时分配合理 教学指导委员会主任（签字）： 年 月 日	

2025 级人才培养方案校党委会审定意见表

序号	专业名称	学制类型
1	大数据与会计	三年制高职
2		
3		
4		
5		
6		
审议情况 (意见、 建议及 结论)	经 年 月 日校党委会审议，2025 级三年制 个专业、三二分段五年制 个专业共计 个专业符合人才培养方案制定指导性意见要求，审议通过（会议纪要：）。 负责人签名： 年 月 日	

闽北职业技术学院人才培养方案调整审批表

2025 级

专业名称		学制类型	
拟调整方案			
主要调整理由 (可另附页)			
系 (部) 意见	系(部)主任签名: (加盖公章) 年 月 日		
教务处意见	负责人签名: (加盖公章) 年 月 日		
学院分管教学副院长意见	领导签名: 年 月 日		